

GARDERIE PERISCOLAIRE RESTAURANT MUNICIPAL CENTRE DE LOISIRS

ECOLE : Chef-lieu mat. Chef-lieu élém. La Combe Chaumontet

NOM : Prénom :

Date de naissance : Classe : Sexe : M F

La facture sera au nom du responsable 1

Responsable 1

Mme - M. NOM : Prénom :

Père Mère Tuteur Représentant légal (à préciser)

Marié(e) Vie maritale ou Pacs Séparé(e)/divorcé(e) Célibataire Veuf(ve)

Né(e) le : à. (ville + départ.).....

Adresse complète :

☎ Domicile : ☎ Travail:

☎ Portable : ✉ Mail :

(Usage interne uniquement : Obligatoire pour accéder au Portail Famille + info grève, ...)

Responsable 2

Mme - M. NOM : Prénom :

Père Mère Tuteur Représentant légal (à préciser)

Marié(e) Vie maritale ou Pacs Séparé(e)/divorcé(e) Célibataire Veuf(ve)

Né(e) le : à. (ville + départ.).....

Adresse complète :

☎ Domicile : ☎ Travail:

☎ Portable : ✉ Mail :

(Usage interne uniquement : Obligatoire pour accéder au Portail Famille + info grève, ...)

REPAS RÉGULIERS :

- lundi
- mardi
- mercredi
- jeudi
- vendredi

REPAS OCCASIONNELS

ATTENTION : la réservation doit être faite J - 2 avant minuit sinon une majoration d'1 € sera appliquée. L'annulation d'un repas doit être signalée la veille avant minuit.

GARDERIES RÉGULIÈRES :

- Matin**
- lundi
 - mardi
 - mercredi
 - jeudi
 - vendredi

- Soir (fermeture à 18h30)**
- lundi
 - mardi
 - jeudi
 - vendredi

GARDERIES OCCASIONNELLES

ATTENTION : la réservation doit être faite J - 1 avant minuit sinon une majoration d'1 € sera appliquée. L'annulation d'une garderie doit être signalée la veille avant minuit ;

3/6 ans à Sillingy

6/10 ans à La Balme de Sillingy

MERCREDIS Après-midi

VACANCES

Les réservations de dates pour le centre de loisirs se font ponctuellement avant chaque période. Cependant, il vous faut d'ores et déjà constituer le dossier de votre enfant (**joindre fiche sanitaire, attestation d'assurance et photocopie des vaccins + Bons CAF/MSA s'il y a lieu**)

L'ENFANT
PAYEUR - RESPONSABLES DE L'ENFANT
RESTAURANT SCOLAIRE
GARDERIE PERISCOLAIRE
CENTRE DE LOISIRS

MODALITES DE PAIEMENT – DONNEES CAF/MSA
RENSEIGNEMENTS MEDICAUX
DECHARGES DE RESPONSABILITE
REGLEMENT INTERIEUR
AUTORISATIONS

Souhaitez-vous la mise en place du prélèvement automatique (hors centre de loisirs vacances) :

Oui Non

Etiez-vous déjà en prélèvement automatique l'année dernière ? Oui (aucune démarche à effectuer)

Non (joindre un RIB).

N° Allocataire CAF/MSA :

J'autorise la consultation par la Mairie du Quotient Familial (QF) sur le site CAFPRO.

Rappel :

Pour les prestations de garderie et restauration municipale seuls les habitants de Sillingy bénéficient de réduction en fonction du QF.

Pour les prestations de centre de loisirs : tout demandeur CCFU peut bénéficier de tarifs préférentiels en fonction de son QF

Cadre réservé à la Mairie :

QF au 01/08/2017 :

QF au 01/01/2018 :

En cas de parents séparés, merci de remplir deux formulaires : un par parent, en précisant bien les services incombant à chacun selon les périodes de garde.

Pratiques alimentaires, problèmes de santé, allergies, intolérances et contre-indications médicales :

Mise en place d'un PAI :

Oui

Non

Pour une mise en place ou un renouvellement de PAI (obligatoire avant chaque début d'année scolaire), merci de contacter Mme MOENNE-LOCCOZ Catherine au 04.50.68.93.70

Si le responsable de l'enfant ne peut pas venir lui-même le chercher à la garderie, il peut désigner une autre personne, ou "mandataire" (il peut s'agir d'un frère ou d'une sœur âgé au minimum de 14 ans) :

1 – Mandataire désigné :

NOM :Prénom :

☎ Domicile :☎ Portable :

2 – Mandataire désigné :

NOM :Prénom :

☎ Domicile :☎ Portable :

Le responsable de l'enfant désigné ci-dessus déclare avoir pris connaissance du règlement. Il s'engage à le respecter, à le faire respecter par l'enfant et à faire connaître les modifications à venir concernant les renseignements donnés ci-dessus.

J'atteste avoir fourni une attestation d'assurance à l'école.

J'autorise la participation exceptionnelle de mon enfant aux activités périscolaires, pour compléter un atelier, s'il est présent en garderie jusqu'à la fin de celle-ci.

OUI

NON

J'autorise la publication de photos de mon enfant sur tout support (presse, publication municipale, site internet de la commune, etc...)

OUI

NON

J'autorise que mon enfant soit transporté en car pour les sorties (pour le centre de loisirs)

OUI

NON

J'autorise le personnel communal à contacter les services compétents en cas d'urgence (SAMU et/ou pompiers)

OUI

NON

Fait à Sillingy, le Signature