

CANTINE DE RIVOLET (69) REGLEMENT INTERIEUR ANNEE SCOLAIRE 2016-2017

Version N°1

CHAPITRE 1- INSCRIPTIONS

A partir de la rentrée scolaire 2016, la cantine se situe dans la nouvelle salle de la salle des fêtes qui vient d'être agrandie.

Ce service, outre sa vocation sociale, a une dimension éducative, le temps du repas doit être pour l'enfant :

- un temps pour se nourrir,
- un temps pour se détendre
- un temps de convivialité

Pendant l'interclasse et le déjeuner, les enfants sont placés sous la responsabilité d'une équipe de « surveillants-animateurs » constituée d'agents qualifiés de la commune.

La mairie met à disposition les locaux, du matériel et du personnel.

ARTICLE 1 – INSCRIPTIONS

Le service de restauration scolaire est destiné aux enfants scolarisés dans l'école de Rivolet. La configuration des locaux et du mobilier permet d'accueillir 60 enfants.

ARTICLE 2 - DOSSIER D'ADMISSION

La famille remplit obligatoirement auprès de la responsable, en début d'année scolaire, une fiche d'inscription qui est à renouveler chaque année.

ARTICLE 3 – FREQUENTATION

- Elle peut être « permanente » (4 jours par semaine),
- Elle peut être « occasionnelle » (4, 3, 2, ou 1 fois par semaine pour les parents ayant des besoins différents chaque mois)
- Elle peut être « imprévue » (prévenir 48H auparavant)

ARTICLE 4 – TARIF

Le tarif est fixé par le SOU DES ECOLES DE RIVOLET.
Le tarif actuel est fixé à 3,60 € par repas

ARTICLE 5 – COMMANDE DES REPAS

La commande des repas se fait par internet sur le site : www.rivolet.com avant le 20 du mois en cours pour le mois suivant.

EN CAS DE NON-REPOSE DES FAMILLES, PASSÉ CE DÉLAI, L'ENFANT NE SERA PAS PRIS EN COMPTE DANS LES EFFECTIFS ET POURRA SE VOIR REFUSER L'ACCÈS AU RESTAURANT SCOLAIRE.

Tous les repas commandés seront facturés en fin de mois.

Il est possible de décommander des repas en prévenant LA RESPONSABLE DE LA RESTAURATION SCOLAIRE la veille avant 10H00 par téléphone à l'école. Dans le cas contraire les repas seront facturés.

Pour toute autre correspondance, les parents ont à leur disposition l'adresse suivante : repas@rivolet.com

ARTICLE 6 – PAIEMENTS

Les factures des repas sont à consulter chaque fin de mois sur le site : www.rivolet.com et sont à **RÉGLER AVANT LE 10 DU MOIS SUIVANT** en déposant le règlement dans la boîte aux lettres de la petite porte en bois de l'école. Pour tout courrier concernant les factures de repas, les parents disposent de l'adresse suivante : sou.cantine@rivolet.com

CHAPITRE 2 – ACCUEIL

ARTICLE 7 - HEURES D'OUVERTURE

Les heures d'ouverture du restaurant scolaire sont fixées par accord entre la municipalité et le directeur de l'école suivant les horaires des rythmes scolaires de manière à en assurer la bonne marche.

Ainsi le restaurant scolaire est ouvert de 11H45 à 13H20.

ARTICLE 8 – ENCADREMENT

Les enfants qui déjeunent à la cantine sont pris en charge de 11h45 à 13h20 par des surveillants-animateurs qui les encadrent et sécurisent le trajet aller-retour à pied entre l'école et la salle des fêtes.

ARTICLE 9 – DISCIPLINE

Identique à celle qui est exigée dans le cadre ordinaire de l'école, à savoir :

- respect mutuel
- obéissance aux règles

En cas de faits ou d'agissements de nature à troubler le bon ordre et le bon fonctionnement du service de restauration scolaire, exprimés notamment par

- un comportement indiscipliné constant ou répété,
- une attitude agressive envers les autres élèves,
- un manque de respect envers le personnel de service
- des actes violents entraînant des dégâts matériels ou corporels

Une mesure d'exclusion temporaire du service pour une durée de 2 repas sera prononcée par le maire à l'encontre de l'élève à qui ces faits ou agissements graves sont reprochés.

Cette mesure d'exclusion temporaire n'interviendra toutefois qu'après le prononcé d'un avertissement resté vain et qu'après que les parents de l'intéressé aient fait connaître au maire leurs observations sur les faits ou agissements reprochés à leur enfant.

Pour les cas les plus graves : agressions physiques envers les autres élèves ou le personnel, dégradations importantes ou vol du matériel mis à disposition, le maire peut exclure définitivement de la restauration scolaire l'élève mis en cause. La procédure d'exclusion définitive sera la même que dans le cas d'une exclusion temporaire (défense des parents, procédure contradictoire en application de l'article 24 de la loi n° 2000-321 du 12 avril 2000, relative aux droit des citoyens)

ARTICLE 10 – ALLERGIES ET AUTRES INTOLERANCES

Les parents d'un enfant ayant des intolérances à certains aliments devront en avertir, lors de l'inscription, le service de restauration scolaire et fournir un certificat médical.
Suivant les cas, la commune, après concertation avec le personnel de la restauration scolaire, le médecin scolaire et les parents, pourra refuser ou accepter l'inscription de l'enfant au service.
En cas d'accueil de l'enfant au service de restauration scolaire, un PAI (*projet d'accueil individualisé*) sera alors rédigé avec le médecin scolaire et les autres partenaires concernés.

CHAPITRE 3 – FONCTIONNEMENT

ARTICLE 11 – ACCEPTATION DU REGLEMENT

L'inscription vaut acceptation du présent règlement.

ARTICLE 12 – EXECUTION

Conformément à l'article L. 2131-1 du Code général des collectivités territoriales, le présent règlement intérieur sera affiché en mairie et transmis au préfet.

Délibéré et voté par le Conseil municipal de Rivolet dans sa séance du 8 septembre 2016.

Le maire,
(signature et sceau de la mairie)

