

REUNION DU JEUDI 24 JUILLET 2014

Convocation du 19 juillet 2014

Ordre du jour :

1. Approbation du compte-rendu de la réunion du 19 juin 2014.
2. Convention de prestations de services avec la CCBG pour le Centre de loisirs
3. Validation du Document Unique de la Commune
4. Validation du compte rendu d'activités de la concession Gaz 2013
5. Affaires diverses

Etaient présents : MMES et MM. G.LEGRAND, JC.BOUDIN, B. TARRON, N.MATHURIN, P.COLMAN, E.DENIAU, JC.MALFOY, C.BARBIER, P.THAUREAUX DE LEVARE, C.LORENTZ, M.DELARUE, K.LE GOVIC, S.BOUDIN, C.LOISEAU, I.PROSSER, C.DEGUIL.

Absents ayant donné procuration : C.BURGOT à P.COLMAN, V.GOUEFFON à G.LEGRAND

Absent excusé: P.LABRUNE

Secrétaire de séance : S.BOUDIN

Le précédent compte rendu est approuvé à l'unanimité.

DÉLIBÉRATIONS

Avant d'ouvrir la séance, Monsieur le Maire propose d'ajouter les points suivants à l'ordre du jour :

- Subvention exceptionnelle au Comité des Fêtes
- Modification du tableau des effectifs au 1^{er} septembre 2014
- Acceptation d'un don de l'Association Syndicale des propriétaires des Forestières
- Rapport annuel 2013 du SITOMAP
- Rapport annuel 2013 de BGV

Le Conseil Municipal accepte cette proposition.

Convention de prestation de services avec la CCBG pour l'accueil de loisirs

Le Conseil Municipal valide la reconduction de la convention de prestations de services avec la CCBG pour le Centre de Loisirs.

Elle est reconduite dans les mêmes termes que la précédente et concerne la mise à disposition de personnel technique et de matériel pour la réalisation des tâches suivantes :

- Entretien des locaux mis à disposition de la CCBG par la Commune (salle du Relais, rue des Tirelles, et Maison des Jeunes, rue des Déportés) ainsi que du restaurant scolaire

- Lavage du linge
- Préparation et service des repas
- Débarrassage des tables
- Vaisselle
- Nettoyage de la salle de restauration et de la cuisine

Les frais engagés par cette mise à disposition seront remboursés à la Commune par la CCBG.

La convention prendra effet au 2 août 2014 et sera renouvelable par tacite reconduction.

Document Unique de la Commune

Le Conseil Municipal valide le Document Unique de la Commune.

Ce document reprend l'ensemble des postes de tous les agents de la Commune. Chacun des postes est étudié et les risques et la pénibilité sont précisés. Un Cabinet externe en a assuré la rédaction.

Par ailleurs, la CCBG projette le recrutement d'un Conseiller de prévention ; sa fonction sera de créer le Document Unique pour les communes ne l'ayant pas mis en place et de faire vivre ceux en cours.

Compte rendu d'activités de la concession gaz 2013

Le Conseil Municipal valide le compte rendu d'activités de la concession gaz 2013.

Ce rapport est mis à disposition et peut être consulté.

Subvention exceptionnelle au Comité des Fêtes

Le Conseil Municipal valide l'attribution d'une subvention exceptionnelle de 500 € au Comité des fêtes en compensation des dépenses d'animation du 13 juillet qui ont été supportées par l'association.

Don de l'Association Syndicale des propriétaires des Forestières

Le Conseil Municipal, par 17 voix pour et 1 abstention, accepte un don de 1 500 € environ proposé par l'Association Syndicale des propriétaires des Forestières.

En contrepartie, la Commune s'engage à contribuer à l'aménagement d'un espace vert (acquisition et pose de mobilier urbain, élagage et défrichage de parties communes ...).

Rapport annuel 2013 du SITOMAP

Le Conseil Municipal valide le rapport annuel 2013 du SITOMAP sur la gestion et la qualité de service public d'élimination des déchets ménagers.

Rapport annuel 2013 de Beauce Gâtinais Valorisation (B G V)

Le Conseil Municipal valide le rapport annuel 2013 de BGV sur la gestion et la qualité du service public de valorisation des déchets ménagers.

Modification du tableau des effectifs au 1^{er} septembre 2014

Monsieur le Maire informe le Conseil Municipal que la réforme des rythmes scolaires faisant, il y a lieu de créer 2 postes au 1^{er} septembre 2014.

- un poste d'adjoint des services techniques à 27 / 35^{ème}
- un poste d'adjoint d'animation à 20 / 35^{ème}

Il y a lieu également de modifier le temps hebdomadaire de travail de notre animateur à compter du 1^{er} octobre 2014 à raison de 12,25 / 35^{ème} au lieu de 14 / 35^{ème}.

Le tableau des effectifs des emplois de la collectivité s'établit comme suit au 1^{er} septembre 2014

Emplois au 1^{er} septembre 2014	Catégorie	Nombre d'agents à temps complet	Nombre d'agents à temps non complet
Filière Administrative - Rédacteur Principal de 2 ^{ème} classe - Rédacteur - Adjoint Administratif de 1 ^{ère} classe - Adjoint Administratif de 2 ^{ème} classe	B C C C	1 1 1 1	
Filière Technique - Agent de Maîtrise - Adjoint Technique Principal de 2 ^{ème} classe - Adjoint Technique de 1 ^{ère} classe - Adjoint Technique de 2 ^{ème} classe	C C C C	1 5 0 4	1 à 24,50/35 ^{ème} 1 à 28 / 35 ^{ème} 1 à 27 / 35 ^{ème}
Filière Sociale - A.T.S.E.M. de 1 ^{ère} classe - A.T.S.E.M. de 1 ^{ère} classe	C C		1 à 25 / 35 ^{ème} 1 à 29 / 35 ^{ème}
Filière Animation - Adjoint d'animation - Animateur - Adjoint d'animation	C B C		1 à 17,40/35 ^{ème} 1 à 12,25/35 ^{ème} 1 à 20 / 35 ^{ème}

Affaires diverses

Accueil de loisirs du mercredi après-midi

Un questionnaire comprenant une pré-inscription a été transmis aux Parents ; il en résulte à l'heure actuelle 34 pré-inscriptions pour le Centre de Chilleurs.

ANIM'ADO

Le recrutement d'un animateur est en cours par la Fédération Régionale des Maisons des Jeunes et de la Culture (FRMJC).

Rythmes scolaires

Une réunion publique d'information concernant les rythmes scolaires a eu lieu le 3 juillet dernier ; environ 70 personnes étaient présentes.

Cabinet Médical

L'aménagement du Cabinet Médical est terminé. Les infirmières emménagent samedi 26 juillet ; les médecins le feront à la suite. Monsieur Le Maire propose à l'ensemble du Conseil Municipal de venir visiter cette réalisation le samedi 26 au matin.

Chilleurs info

Le prochain Chilleurs info sera transmis à l'impression le samedi 26 juillet.

Commission Développement et Environnement

Une action est menée par la commission sur le marché du jeudi matin.

Un questionnaire a été transmis à l'ensemble des habitants et 46 ont répondu – dont 30 fréquentent déjà le marché. Une synthèse en a été faite.

Philippe COLMAN a participé au forum organisé par la CCI sur les marchés du département. Il a rencontré les commerçants du marché ce jeudi matin pour leur proposer une réunion de présentation de la synthèse du Forum et d'échanges sur les opérations à mener pour dynamiser cette activité.

Réunion avec les élus et le personnel municipal

Une réunion est prévue en septembre à la Mairie avec une remise des Médailles du Travail.

Cérémonie du 13 août

La cérémonie débutera à 17 h 45 à la Mairie. Le rassemblement en forêt est prévu à 18 h 15.

Feu d'artifice du 13 juillet

Celui-ci a été annulé suite aux intempéries. En accord avec l'artificier, le feu d'artifice sera conservé par ce dernier qui le prend en charge pour un coût de 150 € (transport et conservation dans ses locaux). Il sera utilisé le 13 juillet 2015 et complété afin de proposer un spectacle plus important

Entretien espaces verts

Philippe THAUREAUX transmet les remarques émises par des habitants de la Commune concernant le désherbage de la place et du centre bourg. Une action sera menée dans les jours à venir.

Incivilités dans le secteur de la Rouche

Catherine DEGUIL informe le Conseil de nuisances sonores la nuit et de la vitesse excessive de conducteurs. Il est décidé de remettre les roches et les barres empêchant l'accès aux véhicules sur le terrain de la Rouche.

Grille du cimetière

Caroline LORENTZ transmet la demande de certains habitants concernant la possibilité d'accéder au cimetière avec leur véhicule. Il est précisé que la grille est maintenue volontairement fermée car l'accès du cimetière est interdit à tout véhicule motorisé.

L'ordre du jour étant épuisé, la séance est close à 21 h 30

M.LEGRAND Gérard, Maire	M.BOUDIN Jean-Claude, 1 ^{er} adjoint	M. TARRON Bernard, 2 ^{ème} adjoint	Mme MATHURIN Nathalie, 3 ^{ème} adjoint	M. COLMAN Philippe, 4 ^{ème} adjoint	Mme DENIAU Evelyne, 5 ^{ème} adjoint
M. LABRUNE Philippe ABSENT	M.GOUEFFON Vincent ABSENT	M. MALFOY Jean- Claude	Mme LOISEAU Christine	Mme BARBIER Cathy	
M .THAUREAUX DE LEVARE Philippe	Mme DEGUIL Catherine	Mme PROSSER Isabelle	Mme LORENTZ Caroline	M. DELARUE Mickaël	
Mme BURGOT Christelle ABSENTE	Mme LE GOVIC Karine	M.BOUDIN Sébastien			